

## Verslag schoolraad 20/05/2021

Genodigden:

Geleding personeel		Oudergeleding		Gecoöpteerde leden	
Nathalie Buysens	1	Tini Dupont	1	Daniël Boone	1
Sofie De Graeve	1	Pascaline Huvaere	1	Machteld Van de Voorde	1
Thomas Vancoillie	1	Stefanie Van Hauwaert	1	<b>Directie</b>	
				Bjorn Moerman	1
1 = aanwezig		2 = verontschuldigd		3 = Afwezig	

Agenda:

1. Verslaggeving.
2. Adviserend aan de directeur.
  - 2.1. Algemene schoolorganisatie.
    - Bespreking ontwerp schoolkalender 2021 - 2022.
  - 2.2. Rekrutering van leerlingen.
    - Stand van zaken inschrijvingen 2021-2022
  - 2.3. Organisatie van extra muros-activiteiten en parascolaire activiteiten.
    - Evenementen in 2021 - 2022
  - 2.4. Schoolbudget.
  - 2.5. Schoolwerkplan.
3. Adviserend aan de Raad van Bestuur en de algemeen directeur.
  - 3.1. Toewijzing mandaat van directeur.
    - Stand van zaken.
  - 3.2. Programmatie/studieaanbod.
  - 3.3. Infrastructuur
    - Toelichting subsidiedossier "Openstelling domein".
    - Werken komende zomer.
  - 3.4. Leerlingenvervoer
4. Overleg met de directeur.
  - 4.1. Aanwending lestijdenpakket.
    - Bespreking stand van zaken 2021 - 2022.
  - 4.2. Organisatie van niet-lesgebonden opdrachten.
  - 4.3. Welzijn en veiligheid op school.
    - Polsen bij de anderen: is er nood aan een actie rond veiligheid aan de schoolpoort?

#### 4.4. Schoolreglement.

- Bespreking wijzigingen 2021 - 2022
- Bespreking stand van zaken 2021 - 2022.

#### 5. Nieuws uit de leerlingenraad.

- Initiatief leerlingenraad einde schooljaar.

#### 6. Diverse input ouders.

#### 7. Varia

- Wijziging schooluren.
- Ondertekening noodzakelijke documenten (Gehechtheid aan het GOI, Neutraliteitsverklaring, PPGOI & Verklaring aangaande onverenigbaarheden.
- Huishoudelijk reglement (Model van GOI-centraal.)
- Zomerscholen 2021: informatie-uitwisseling
- Vastleggen data vergaderingen schoolraad 2021 - 2022.

#### 8. Datum volgende vergadering.

### Verslag:

#### 1. Verslaggeving.

Stefanie opent de vergadering.

Voorafgaand aan de vergadering werd een standaard agenda opgesteld als leidraad voor de komende vergaderingen en verslagen. Het sjabloon met eigen lettertype, huisstijl en hoofding zal aan iedereen bezorgd worden.

Wegens de te lange perioden tussen vergaderingen wordt er overeengekomen dat we niet wachten tot de volgende schoolraad om het verslag goed te keuren. De secretaris stuurt het verslag ter goedkeuring aan alle leden door.

Er wordt afgesproken dat de ouders enkele weken op voorhand zullen ingelicht worden over de komende schoolraad zodat zij eventuele agendapunten kunnen aanreiken.

#### 2. Adviserend aan de directeur.

##### 2.1. Algemene schoolorganisatie.

- Bespreking ontwerp schoolkalender 2021 - 2022.

Iedereen beschikt over het ontwerp dat uitvoerig toegelicht wordt. Wat in blauw staat is nog niet definitief beslist.

Er worden enkele toelichtingen gedaan bij de volgende termen:

- Forumwerking: Dit is een klas overschrijdende maandelijks activiteit over zaken als speelplaatsregels, waterverbruik, toneeltjes, verjaardagen, antipest initiatieven...
- Salto : Dit is een door de overheid opgelegde test waarbij in sept/okt naar het 'taalbegrip' gepeild wordt zodat de leerkrachten weten wat er bij wie bijgespijkerd dient te worden.

- SES : Dit staat voor Socio-economische status.
- Facultatieve dagen: Voor het basisonderwijs ligt dit vast op 2 dagen. Bij het toewijzen van deze dagen wordt er overleg gepleegd met de andere scholen. Dit is belangrijk i.f.v. het busvervoer.

## 2.2. Rekrutering van leerlingen.

- Stand van zaken inschrijvingen 2021-2022

De directeur licht de evolutie in de rekrutering toe vanaf het jaar 2008-2009. Het leerlingenaantal daalde o.a in het schooljaar 2018-2019, waarin de Springplank vier directies kende.

Er werd een capaciteit van 22 leerlingen per klas afgesproken. Slechts in uitzonderlijke omstandigheden kan hier minimaal van afgeweken worden.

Rekening houdend met de capaciteit van de school is een leerlingenaantal van 180 structureel ok.

Wervingsacties waren dit schooljaar beperkt door corona. Er werden postkaartjes bedeed in nagenoeg alle bussen van Tielt centrum.

Een open schooldag organiseren is dit jaar niet mogelijk. Even wordt het idee overwogen van een open klasdag.

De zomerklassen waren een zeer goede publiciteit.

## 2.3. Organisatie van extra muros-activiteiten en parascolaire activiteiten.

- Evenementen in 2021 - 2022

Traditioneel worden er jaarlijks drie evenementen georganiseerd.

- De Halloweenocht is heel knap maar de vraag is of alle tijd en energie die erin gestoken wordt (o.a. het maken van de filmpjes door Thomas) wel voldoende resultaat oplevert. (o.a. een kleine winst van € 100)
- De kaas- en wijnavond. Hiermee bereiken we vooral de leerkrachten, hun vrienden en familie.
- Het schoolfeest met optredens van de kinderen. Dit brengt ouders naar school!

Er volgen enkele voorstellen voor activiteiten:

- Een voorleesavond
- Een filmavond volgens leeftijd
- Eten voor de ouders en parallel een pyjamafuif
- Het forum openstellen voor ouders - b.v. op het moment dat de kinderen opgehaald worden.
- Per trimester een weekslot-activiteit plannen, ook voor de ouders, om een thema af te sluiten.
- Bij het vastleggen van initiatieven dienen we rekening te houden met b.v. de Ramadan.
- De 'flou' run waarbij elk rondje een bon oplevert.
- Het plaatsen van een springkasteel.
- Een Vlaamse kermis trekt altijd volk
- We zitten met verschillende culturen en het niet gemakkelijk om in te schatten welke ouders je naar school krijgt. Het is moeilijk om iets te organiseren dat iedereen aanspreekt.

24. Schoolbudget.
25. Schoolwerkplan.

3. Adviserend aan de Raad van Bestuur en de algemeen directeur.

3.1. Toewijzing mandaat van directeur.

- Stand van zaken. De Raad van Bestuur ontving de aanbeveling van de schoolraad. Het ambt wordt vacant verklaard en indien er andere kandidaten zijn, worden er op 8 juni interviews georganiseerd.

3.2. Programmatie/studieaanbod.

3.3. Infrastructuur

- Toelichting subsidiedossier "Openstelling domein".

Er was een subsidie mogelijk van 35.000 Euro voor de speelplaats en 200.000 Euro voor de sportzaal. We komen voor beide subsidies in aanmerking maar hiervoor dienen we bij GOI-centraal een onderbouwd dossier op te stellen. We moeten de ruimte minstens 5u/week open stellen voor verenigingen. In Tielt is er duidelijk nood aan een zaal voor muziek, dans, yoga, een eventueel creatief aanbod na de school maar in eerste instantie dient er aan sport gedacht te worden.

Voor de speelplaats werd een landschapsarchitect aangesproken. Dit dossier moet volledig rond zijn tegen 1 juli.

Voor de sportzaal denken we aan een nieuwe betegeling maar ook aan een uitvouwbare tribune. Er dient een opbergruimte voor materiaal te komen alsook 2 kleine theorielokalen. De zaal zou uitgebreid kunnen worden tot en met de bureaus van de directie en het secretariaat, die zouden verhuizen. Het doel is om ook dit dossier op 1 juli klaar te hebben.

Er werd ook een budget vanuit Scholengroep 24 voorzien van € 100.000 gespreid over 5 jaar voor het vernieuwen van de lokalen.

- Werken komende zomer.
  - L5 en L6 werden al voorzien van leeshoekjes en kastjes en ze zijn helemaal opgefrist. Het archief werd leeggehaald om plaats te maken voor een zorglokaal en een tweede ICT-lokaaltje. Op het eind van de vergadering is er een rondleiding in deze lokalen.
  - Deze zomer worden L3 en L4 aangepakt.

3.4. Leerlingenvervoer

Opstapplaatsen leerlingenvervoer. Er wordt vastgesteld dat sommige leerlingen heel lang op de bus zitten. Er wordt bekeken of het mogelijk is om busrondes te switchen zodat niet steeds dezelfde leerlingen zowel 's morgens als 's avonds lang op de bus moeten zitten.

4. Overleg met de directeur.
  - 4.1. Aanwending lestijdenpakket.
    - Bespreking stand van zaken 2021 - 2022.

De directeur geeft uitleg bij de mogelijke perspectieven voor Nathalie en Thomas maar er dient altijd rekening gehouden te worden met de mogelijkheid dat er iemand boventallig wordt in één van de andere scholen van de scholengemeenschap.
  - 4.2. Organisatie van niet-lesgebonden opdrachten.
  - 4.3. Welzijn en veiligheid op school.
    - Polsen bij de anderen: is er nood aan een actie rond veiligheid aan de schoolpoort?
      - Markering busstrook
      - Voorstel om de strook voor de school twee keer een half uur af te sluiten (een schoolstraat). Misschien brengt dit op zijn beurt bij het omkeren gevaarlijke manoeuvres met zich mee.
      - Politietoezicht. Dit werd reeds door de directie aangevraagd.
      - De directie zal er bij de start van volgend schooljaar bij de ouders op aandringen om gebruik te maken van de parkeermogelijkheid in de Begonialaan.
  - 4.4. Schoolreglement.
    - Bespreking wijzigingen 2021 - 2022
    - Bespreking stand van zaken 2021 - 2022.

Dit wordt verdaagd naar de volgende vergadering.
5. Nieuws uit de leerlingenraad.
  - Initiatief leerlingenraad einde schooljaar.

De eerste vergadering was in oktober en toen lag het door corona' stil tot in mei. Op 6 mei kon de leerlingenraad voor een eerste keer vergaderen, buiten. Voor de laatste week van juni hebben ze iets uitgewerkt (zie website). Ze hadden ook ideeën voor workshops, een frietkraam... Deze leerlingen zijn bijzonder gemotiveerd en we geven ze dan ook de kans om volgend jaar hun engagement waar te maken. Er komen enkel twee nieuwe leerlingen bij uit het 3<sup>de</sup> leerjaar.
6. Diverse input ouders.

Zie voorstel in het begin van de vergadering.
7. Varia
  - Wijziging schooluren.

De directeur legt uit waarom er een aanpassing dient te gebeuren betreffende de namiddagpauze. Op vrijdag zijn er twee mogelijkheden om dit aan te pakken. Er wordt voorgesteld om tijdens de warmere periode de middagpauze te verlengen en tijdens de koudere periode iets langer in de klas te blijven.
  - Ondertekening noodzakelijke documenten (Gehechtheid aan het GOI, Neutraliteitsverklaring, PPGOI & Verklaring aangaande onverenigbaarheden). Iedereen tekent deze documenten.
  - Huishoudelijk reglement (Model van GOI-centraal). Iedereen tekent het reglement.

- 
- Zomerscholen 2021: informatie-uitwisseling.  
De directie legt uit hoe de zomerscholen vorig jaar georganiseerd werden. Hij bespreekt ook de rol van de leerkrachten uit het vrijwilligersplatform.
  - Vastleggen data vergaderingen schoolraad 2021 - 2022.
8. Datum volgende vergadering.

Donderdag 17/06/2021 om 19.00u.

Stefanie Van Hauwaert  
Voorzitter

Pascaline Huvaere  
Ondervoorzitter

Daniël Boone  
Secretaris

Bjorn Moerman  
Directeur