

## Verslag schoolraad 23/11/2021

Genodigden:

Geleding personeel		Oudergeleding		Gecoöpteerde leden	
Nathalie Buysens	1	Tini Dupont	1	Daniël Boone	1
Sofie De Graeve	1	Pascaline Huvaere	1	Machteld Van de Voorde	1
Thomas Vancoillie	1	Stefanie Van Hauwaert	1	<b>Directie</b>	
				Bjorn Moerman	1
1 = aanwezig		2 = verontschuldigd		3 = Afwezig	

Agenda:

1. Verslaggeving.
  - Verslag vergadering d.d. 26/08/2021.
2. Adviserend aan de directeur.
  - 2.1. Algemene schoolorganisatie.
    - Situatie De Dorpsparel.
  - 2.2. Rekrutering van leerlingen.
    - Openklasdag 27/11/2021.
  - 2.3. Organisatie van extra muros-activiteiten en parascolaire activiteiten.
    - KIDS-festival van 27/11/2021 is uitgesteld.
  - 2.4. Schoolbudget.
  - 2.5. Schoolwerkplan.
    - Geactualiseerd SOP in de steigers.
3. Adviserend aan de Raad van Bestuur en de algemeen directeur.
  - 3.1. Toewijzing mandaat van directeur.
  - 3.2. Programmatie/studieaanbod.
  - 3.3. Infrastructuur
    - Toelichting subsidiedossier "Openstelling domein": stand van zaken.
    - Buitenklas kleuterafdeling.
  - 3.4. Leerlingenvervoer
4. Overleg met de directeur.
  - 4.1. Aanwending lestijdenpakket.
    - Lestijden "kerntaak" en "samen school maken" worden toegelicht.
  - 4.2. Organisatie van niet-lesgebonden opdrachten.

- 4.3. Welzijn en veiligheid op school.
  - Evaluatie acties BVH.
- 4.4. Schoolreglement.
5. Nieuws uit de leerlingenraad.
  - Verwezenlijkingen tot op heden in 2021 - 2022.
6. Diverse input ouders.
7. Varia
  - Evaluatie openstellen forum d.d. 29/10/2021.
  - Nieuw leven voor de Vriendenkring.
8. Datum volgende vergadering.
  - 10/03/2022.

#### Verslag:

1. Verslaggeving.
  - Verslag vergadering d.d. 26/08/2021.

Het verslag werd per mail reeds goedgekeurd en werd gepubliceerd op de schoolwebsite. In het verslag stond dat Daniël Boone een tekstje zou schrijven waarbij de schoolraad zich voorstelt. Dat is nog niet gebeurd maar dat wordt samen met dit verslag in orde gebracht.
2. Adviserend aan de directeur.
  - 2.1. Algemene schoolorganisatie.
    - Situatie De Dorpsparel.

De directeur schetst de situatie van de 'Dorpsparel'. De 'Dorpsparel' behaalde op 1/10/2021 het vereiste leerlingenaantal van 82. Volgend jaar ligt de lat op 89 en het jaar erop nog hoger. Het is afwachten wat de toekomst zal geven.
  - 2.2. Rekrutering van leerlingen.
    - Openklasdag 27/11/2021.

Er werden uitnodigingen voor de openklasdag van 27/11/2021 verstuurd naar alle -2,5 jarigen van Tielt. De directeur legt het systeem uit waardoor we deze leerlingen via het stadsbestuur kunnen bereiken met naleving van de regels op de privacy. Dit systeem bestaat sinds de invoering van de GDPR-wetgeving. Er wordt opgemerkt dat een frankeermachine tot een besparing zou kunnen leiden. De rondleidingen van juf Audrey en juf Michel in de lagere afdeling tijdens de openklasdag van 27/11/2021 zijn zeer wenselijk. Er kan dan stilgestaan worden bij alle verfraaiingen in de school.
    - Wat doet de concurrentie?

De katholieke scholen hebben een afspraak om hun opendeurdag in alle scholen op dezelfde dag in januari te laten vallen. Het is nodig dat wij op dat ogenblik ook gericht naar buiten komen. De Associatie van de 6 GOI-scholen Tielt zoekt hierin ook naar een uniforme aanpak.

23. Organisatie van extra muros-activiteiten en parascolaire activiteiten.

● KIDS-festival van 27/11/2021 is uitgesteld.

Het KIDS-festival is uitgesteld maar de 5 genodigden/artiesten zijn bereid op een latere datum te komen. Het KIDS-festival zal waarschijnlijk doorgaan in het voorjaar.

● De kerstmarkt in Tielt gaat niet door.

Onze school zal bijgevolg niet aanwezig zijn met de voorziene stand.

24. Schoolbudget.

Dit item komt op de agenda van de volgende schoolraad.

25. Schoolwerkplan.

● Geactualiseerd SOP in de steigers.

Een vernieuwd SOP (Schoolontwikkelingsplan) is in ontwikkeling. Het duurt toch enkele maanden om dit uit te werken.

● App Vlaamse Onderwijsinspectie.

De Vlaamse onderwijsinspectie heeft een nieuwe app ontwikkeld: VOI.CE. De onderwijsinspectie is van plan om met deze app zowel de directie, de ouders, de leerkrachten als de kinderen te bevragen. Deze mededeling stond in het weeknieuws van 19/11/2021. Kanttekening: de scholen waren vooraf niet op de hoogte van de ontwikkeling en de introductie van deze app.

3. Adviserend aan de Raad van Bestuur en de algemeen directeur.

3.1. Toewijzing mandaat van directeur.

3.2. Programmatie/studieaanbod.

3.3. Infrastructuur

● Toelichting subsidiedossier "Openstelling domein": stand van zaken.

De ingediende dossiers van onze school werden niet geselecteerd. De directeur legt uit dat de scores nochtans vrij goed waren maar dat we nipt tekort schoten om in aanmerking te komen. Rekening houdend met de scores op 5 domeinen, kan een volgende aanvraag bijgestuurd worden. Natuurlijk kunnen wij ondertussen al kijken hoe we al kunnen werken aan het ter beschikking stellen van onze lokalen bijvoorbeeld voor kleuterturnen. Er wordt bekeken in hoeverre andere subsidiëring kan gevonden worden voor de speelplaats.

● Buitenklas kleuterafdeling.

Ook de buitenklas voor de kleuters zal binnenkort gerealiseerd worden. Wij kunnen gebruik maken van MOS (Milieu Op School) - subsidies. Er komt eventueel een overkapping met een nomadententzeil (vrij duur).

3.4. Leerlingenvervoer

4. Overleg met de directeur.

4.1. Aanwending lestijdenpakket.

● Lestijden "kerntaak" en "samen school maken" worden toegelicht.

Er worden 3 lestijden toegewezen om leerkrachten opnieuw meer te laten focussen op hun kerntaken. Er wordt ook één lestijd toegewezen voor de vakbondsafgevaardigde (Samen school maken). De directeur schetst de problemen die dit met zich zou kunnen meebrengen en de praktische oplossing die eraan gegeven wordt. Hierbij wordt de bijdrage van Lien in de school toegelicht. Lien heeft ervaring als kindercoach en zal zich op maandag inzetten ter bevordering van sociaal- en emotioneel welbevinden. Ze doet dit d.m.v. volgende zaken:

- ✓ Er wordt ingezet op communicatieve vaardigheden.
- ✓ Er is een nauwe samenwerking tussen Lien en het team. Er kunnen signalen komen van het team of van de kinderen zelf en Lien neemt ook zelf initiatieven.
- ✓ De leerkrachten ervaren dit als positief en leerrijk. Dit vormt als het ware een soort handleiding voor de leerkrachten i.f.v. een proactieve aanpak

4.2. Organisatie van niet-lesgebonden opdrachten.

4.3. Welzijn en veiligheid op school.

● Evaluatie brandoefening 15/11/2021.

Op 11/06/2021 was er een aangekondigde oefening:

- ✓ evacuatie tijd 3'55"
- ✓ verzameling gegevens 4'30"

Op 15/11/2021 was er een niet aangekondigde oefening:

- ✓ evacuatie tijd 3'15"
- ✓ verzameling gegevens 3'30"

Dit zijn bevredigende resultaten. Er komt eventueel nog één niet aangekondigde oefening.

● De situatie aan de ingang van de school:

- ✓ De politie wordt ingeschakeld om de bestuurders rond de school te sensibiliseren, pas in een volgende fase wordt er geverbaliseerd. De directie zal de politie nog eens herinneren aan hun geplande actie.
- ✓ Het onthaal 's ochtends is beter georganiseerd.
- ✓ De vraag wordt gesteld of we geen fluo-mannetje kunnen plaatsen.
- ✓ Er komt een extra bord aan de parking: Parking voorbehouden aan personeel B.S. De Springplank

4.4. Schoolreglement.

5. Nieuws uit de leerlingenraad.

- Verwezenlijkingen tot op heden in 2021 - 2022
  - ✓ Zoals afgesproken is de constellatie van de leerlingenraad dezelfde als in 2020 - 2021.
  - ✓ De leerlingenraad nam het initiatief om op te roepen om ter gelegenheid van Halloween verkleed naar school te komen. Dit was een succes.
  - ✓ Deze week staat in het teken van Rode Neuzen Dag. Er is de ganse week complimentenweek en vrijdag komt iedereen in het rood naar school.

6. Diverse input ouders.

Er werden geen items aangereikt door ouders.

7. Varia

- Evaluatie openstellen forum d.d. 29/10/2021.

De ouders hebben het Forum heel positief ervaren. Het 4<sup>de</sup> jaar maakte schilderijen waarvan de foto's op de website staan. Er was een grote opkomst.
- Nieuw leven voor de Vriendenkring.

Juf Sabine, die vorig jaar met pensioen ging, liet al weten graag in de vriendenkring te zetelen. Van de vriendenkring wordt verwacht om, in nauwe samenwerking met het team, diverse zaken te organiseren (festiviteiten, acties om geld in te zamelen...).

8. Datum volgende vergadering.

- Donderdag 10/03/2022 om 19.00u in de eetzaal van de school

Stefanie Van Hauwaert  
Voorzitter

Pascaline Huvaere  
Ondervoorzitter

Daniël Boone  
Secretaris

Bjorn Moerman  
Directeur